

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  18.08.2017 | № |  365 |
|  | г.Котельнич |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования Котельничский муниципальный район Кировской области» |  |

 В целях обеспечения реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Котельничского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования Котельничский муниципальный район Кировской области» (далее – Регламент), утвержденный постановлением администрации Котельничского района от 27.01.2017 № 29:

1.1. в абзаце первом подраздела 2.4. раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «не более 10 дней» заменить словами «не более 7 рабочих дней»;

1.2. в абзаце третьем подраздела 2.4. раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «…в абзаце втором пункта 2.6.1.14» заменить словами «…в абзаце втором пункта 2.6.1.13»;

1.3. в пункте 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить слово «реконструкцию»;

1.4. в подпункте 2.6.1.9 пункта 2.6.1. подраздела 2.6 раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «…в пункте 2.6.1.12» заменить словами «…в пункте 2.6.1.11»;

1.5. подпункт 2.6.1.13 пункта 2.6.1. подраздела 2.6 раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» читать в новой редакции: «2.6.1.13.Заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено).»

1.6. пункт 2.6.6 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» читать в новой редакции: «2.6.6.Документы, указанные в подпункте 2.6.4.2 и 2.6.4.3 пункта 2.6.4 настоящего Административного регламента запрашиваются администрацией в органах, в распоряжении которых находятся указанные документы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем самостоятельно.»

1.7. пункт 2.15.3 подраздела 2.15. раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» читать в новой редакции: «2.15.3.Администрация обеспечивает условия доступности для инвалидов услуг и объектов (помещения, здания и иные сооружения), на которых они предоставляются, в преодолении барьеров, препятствующих получению муниципальной услуги (использованию объектов) наравне с другими лицами, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором она предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика; допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если существующие помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, невозможно полностью приспособить с учетом действующего законодательства Российской Федерации, орган, предоставляющий муниципальную услугу, должен принять меры для обеспечения доступа инвалидов, в том числе включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»

1.8. в абзаце третьем подраздела 3.3. раздела 3 Регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» слова «…в абзаце втором пункта 2.6.1.14» заменить словами «…в абзаце втором пункта 2.6.1.13»;

1.9. абзац пятый подраздела 3.3. раздела 3 Регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» читать в новой редакции:

«Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня - при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.»

1.10. в пункт 3.4.5 подраздела 3.4. раздела 3 Регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» слова «...в абзаце втором пункта 2.6.1.14 и абзаце втором пункта 2.6.4.5» заменить словами «…в абзаце втором пункта 2.6.1.13 и абзаце втором подпункта 2.6.4.5»;

1.11. в подпункте 3.4.5.1. пункта 3.4.5. подраздела 3.4. раздела 3 Регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» исключить слова «…и отказывают в выдаче разрешения на строительство при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство.»;

1.12. в абзаце восьмом подраздела 5.3. раздела 5 Регламента «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» слово «органа» исключить;

1.13. в подразделе 5.4. раздела 5 Регламента «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» слова «в порядке, установленном настоящей статьей» заменить словами «…в порядке, установленном статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»

2.Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Котельничский муниципальный район в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, заведующего отделом ЖКХ, архитектуры и градостроительства Старикову Е.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Котельничского района |  | С. Г. Черемискин |